



Gemeinde  
Steinhäusen

Steinhäusen ist eine attraktive Gemeinde im Kanton Zug mit rund 10'000 Einwohnerinnen und Einwohnern. Wir suchen per 1. November 2020 oder nach Vereinbarung für unsere Abteilung Soziales und Gesundheit eine / einen

## **Sozialarbeiterin / Sozialarbeiter mit Schwerpunkt wirtschaftliche Sozialhilfe sowie mit Führungsaufgaben**

Arbeitspensum 70 - 80 %

In der wirtschaftlichen sowie persönlichen Sozialhilfe fühlen Sie sich zu Hause. Sie agieren kompetent in der Sozialen Arbeit in einem kleinen Team. Sie unterstützen zwei motivierte Sozialarbeiterinnen in der Fallführung.

### **Ihre Aufgaben**

- Beratung und Begleitung von Einzelpersonen und Familien in der persönlichen und wirtschaftlichen Sozialhilfe im Rahmen der gesetzlichen Sozialarbeit
- fundierte Subsidiaritätsabklärungen sowie Prüfung der Anspruchsberechtigung und Ausrichtung der Sozialhilfeleistungen im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen
- personelle und fachliche Führung des Teams Sozialarbeitende
- Verhandlungen mit Institutionen
- Stellvertretung der Abteilungsleitung Soziales und Gesundheit

### **Unsere Erwartungen**

- Sie haben einen Abschluss einer Hochschule in sozialer Arbeit, idealerweise ergänzt mit einer betriebswirtschaftlichen/kaufmännischen Grund- oder Weiterbildung.
- Sie bringen mehrjährige Berufserfahrung in der gesetzlichen Sozialarbeit in der wirtschaftlichen und persönlichen Sozialhilfe mit.
- Ihre Fähigkeit der sicheren schriftlichen und mündlichen Ausdrucksweise und Ihre Kommunikationsfähigkeit werden durch ein hohes Mass an Selbstständigkeit und Sozialkompetenz ergänzt.
- Sie können Prioritäten richtig setzen und sind fähig, auch bei hoher Arbeitsbelastung effizient zu arbeiten, zielorientiert zu verhandeln und sich adäquat durchzusetzen.
- Sie zeichnen sich durch eine rasche Auffassungsgabe, durch Eigeninitiative sowie durch gute Computer-Anwenderkenntnisse (MS Office-Palette und idealerweise KLIB.net) aus.

### **Unser Angebot**

Sie werden Teil eines kleinen, gut eingespielten und motivierten Teams in einem spannenden sowie vielseitigen Arbeitsumfeld. Wir bieten eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen und Weiterbildungsmöglichkeiten. Der Arbeitsplatz befindet sich in den modernen Büroräumlichkeiten des Rathauses.

### **Ihr nächster Schritt**

Senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: [bewerbungen@steinhausen.ch](mailto:bewerbungen@steinhausen.ch)

Bei Fragen wenden Sie sich an Ursula Eibel, Personalverantwortliche:

041 748 11 39 / [ursula.eibel@steinhausen.ch](mailto:ursula.eibel@steinhausen.ch)